



COMUNICADO N° 10

A la Comunidad Educativa del IESPP "María Madre" se le comunica, que para efectos de atención **Presencial** en las Instalaciones del Instituto, y en cumplimiento del protocolo por el covid-19, se dispone cumplir los siguientes pasos:

1. Solicitar cita con anticipación para la atención por La Sra. Directora y Jefes de cada Área, a través de los siguientes correos corporativos:

ÁREA	CORREO DE ATENCIÓN
DIRECCIÓN GENERAL Mg. Bertha A. León Tazza	mesadepartes@pedagogicomariamadre.edu.pe
SECRETARÍA ACADÉMICA Mg. Christian Suárez Mucha	secretariaacademica@pedagogicomariamadre.edu.pe
UNIDAD ACADÉMICA y AREA ACADEMICA Mg. Adalberto Huamán Charcape	unidadacademica@pedagogicomariamadre.edu.pe
UNIDAD ADMINISTRATIVA Lic. Florencio Vilca Capira	unidadadministrativa@ pedagogicomariamadre.edu.pe
BIENESTAR ESTUDIANTIL Lic. Andrea Chirinos Bojórquez	achirinos@ pedagogicomariamadre.edu.pe
COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN Dr. Aldo Api Castillo	aapi@ pedagogicomariamadre.edu.pe
POS GRADO Lic. Elizabeth Vallejos Salcedo	evallejos@ pedagogicomariamadre.edu.pe

* **Horario de atención: LUNES, MIERCOLES y VIERNES, Horario de 9:00 am a 2:00 pm**

2. La atención administrativa en oficinas para información y consulta de trámites PRESENCIAL y VIRTUALES se seguirá realizando en los siguientes horarios:

DIAS HÁBILES	MESA DE PARTES	OFICINA UNIDAD ACADÉMICA	OFICINA DE SECRETARIA ACADÉMICA	UNIDAD ADMINISTRATIVA	BIBLIOTECA
LUNES (PRESENCIAL)	9:00 A 3:00 PM	9:00 A 3:00 PM	9:00 A 3:00 PM	9:00 A 3:00 PM	9:00 A 3:00 PM
MARTES	ATENCIÓN VIRTUAL DE 8 A 4PM (mesadepartes@pedagogicomariamadre.edu.pe)				
MIERCOLES (PRESENCIAL)	9:00 A 3:00 PM	9:00 A 3:00 PM	9:00 A 3:00 PM	9:00 A 3:00 PM	9:00 A 3:00 PM
JUEVES	ATENCIÓN VIRTUAL DE 8 A 4PM (mesadepartes@pedagogicomariamadre.edu.pe)				
VIERNES (PRESENCIAL)	9:00 A 3:00 PM	9:00 A 3:00 PM	9:00 A 3:00 PM	9:00 A 3:00 PM	9:00 A 3:00 PM

3. Para el ingreso a las instalaciones, es **obligatorio** que el usuario cumpla con el correspondiente protocolo e ingresar estrictamente con mascarilla, presentar su DNI y el Carnet de Vacunación físico o virtual de hasta la 3ra. Dosis, e igual cumplir con el protocolo interno.