

**REQUISITOS PARA TITULACIÓN:**

**APROBACIÓN DE CARPETA PARA TITULACIÓN:**

Para obtener aprobación de carpeta debe presentar de forma virtual en PDF a través del correo [mesadepartes@pedagogicomariamadre.edu.pe](mailto:mesadepartes@pedagogicomariamadre.edu.pe), los siguientes documentos:

**PASO 1: PAGO ÚNICO EN UN SOLO VAUCHER DE LOS DOCUMENTOS EMITIDOS POR LA INSTITUCIÓN (Del 1 al 9) S/ 553.00 (lo puede realizar también en forma individual cada documento)**

1. CERTIFICADO DE ESTUDIOS DE ED. SUPERIOR DEL I AL X CICLO: S/. 198.00
2. CERTIFICADO DE EGRESADO: S/. 50.00
3. RECORD ACADÉMICO: S/. 50.00
4. CONSTANCIA DE SUFICIENCIA ACADÉMICA: S/. 40.00
5. INFORME DE TALLERES (POR GRUPO DE 10 A 12 TALLERES): S/. 35.00
6. RECORD DE TALLERES: S/. 40.00
7. CONSTANCIA DE PROYECCIÓN SOCIAL: S/. 40.00
8. CONSTANCIA DE NO ADEUDAR TESORERÍA: S/. 30.00
9. CONSTANCIA DE NO ADEUDAR BIBLIOTECA: S/. 30.00
10. PAGO POR RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DE CARPETA S/. 40.00

**NOTA: Los Certificados de Estudios Superiores serán llevados a visar por el interesado**

**PASO 2. REQUISITOS PRESENTADOS POR LOS INTERESADOS:**

1. Certificado de estudios superiores visados por DREC.
2. Certificado de estudios secundarios visados o con código QR
3. Partida de nacimiento
4. DNI vigente
5. Fotos pasaporte formal fondo blanco (4 unid)
6. Donación de libro
7. Informe final
8. Pago por registro de título (pagar en DREC) S/40.90 o en el Banco de la Nación cuenta DREC 00000526096.

**PASO 3. PAGO ÚNICO EN UN SOLO VAUCHER PARA RECIBO QUE SE ADJUNTA EN LA CARPETA (Del 1 al 7) S/. 572.00:**

1. RECIBO DE PAGO DE DERECHO DE SUSTENTACIÓN: S/. 49.50
2. DIPLOMA DE CEREMONIA DE GRADUACIÓN Y CALIGRAFIADO DIPLOMA DE APROBACION DE SUSTENTACION S/. 85.00
3. EXPEDICIÓN DE TÍTULO PROFESIONAL: S/. 99.00
4. EXPEDICIÓN E INSCRIPCIÓN DE GRADO Y/O TÍTULO PROFESIONAL: S/. 99.00
5. FORMATO DE TÍTULO Y CALIGRAFIADO: S/. 90.00
6. PRESENTACIÓN DE LA CARPETA DE TITULACIÓN PARA EL REGISTRO DE TÍTULO: S/. 49.50
7. TRÁMITE DE TITULACIÓN: S/. 100.00

**FECHA DE SUSTENTACIÓN:** Para obtener fecha de sustentación solicitar con FUT a través de Mesa de Partes de la Institución y adjuntar Resolución de aprobación de carpeta del interesado o todos los integrantes del grupo y tres (3) ANILLADOS DE LA TESIS IMPRESOS

**NOTAS:**

- Los documentos emitidos se solicitan mediante FUT adjuntando el depósito de pago a través de Mesa de Partes o [mesadepartes@pedagogicomariamadre.edu.pe](mailto:mesadepartes@pedagogicomariamadre.edu.pe).
- **Los pagos se depositan a la cuenta del IESPP "María Madre" 00000284483 en el Bco. de la Nación.**
- Todo pago a la cuenta del pedagógico para trámites de documentos u otros procedimientos debe solicitarlo dentro del mes que hizo el pago.
- Si realizó el paso 1, 2 y 3 recibirá su Resolución de Aprobación de Carpeta.
- Los documentos originales se le solicitarán después de la sustentación para iniciar el trámite de registro de título.

**PARA CONSULTAS A ÁREAS INTERNAS:**

- Consultas de la Carpeta Titulación puede escribir al correo: [secretariaacademica@pedagogicomariamadre.edu.pe](mailto:secretariaacademica@pedagogicomariamadre.edu.pe)
- Consultas de Pagos, puede escribir al correo: [tesoreria@pedagogicomariamadre.edu.pe](mailto:tesoreria@pedagogicomariamadre.edu.pe)