



Instituto de Educación Superior Pedagógico Público
María Madre

MANUAL DE USUARIO DE PLATAFORMA VIRTUAL PARA DOCENTES

2021

pedagogicomariamadre.edu.pe

EQUIPO DE TRABAJO

Directora General

Mg. Bertha León Tazza

Jefe de Unidad Académica

Lic. Adalberto Huamán Charcape

Jefe del Área de Primaria y CEI

Mg. Norma Cerón Salazar

Jefe de Secretaria General

Mg. Cristhian Suarez Mucha

Jefe de Unidad Administrativa

Lic. Florencio Vilca Capira

Coordinador de Programa de Servicio:

Dr. Aldo Api Castillo

Equipo TI

- Luis Gutiérrez Rosario – Responsable del Portal Web y Plataforma
- Carlos Huamán Sermeño
- Alex Luyo

Medios digitales:

Web Oficial

<https://www.pedagogicomariamadre.edu.pe/>

Redes Sociales

<https://www.facebook.com/pedagogicomariamadre>

Plataforma Virtual –

<http://pedagogicomariamadre.q10.com/>

Correo electrónico - Soporte

soporte@pedagogicomariamadre.edu.pe/

PLATAFORMA EDUCATIVA- E LEARNING

La plataforma educativa del Instituto de Educación Superior Pedagógico Público María Madre dispone de una plataforma virtual implementada en Q10 para desarrollar servicios educativos de formación profesional, programas de formación continua, especializaciones, cursos de extensión educativa en la modalidad no presencial dentro del marco normativo de la emergencia sanitaria en la que actualmente nos encontramos.

CARACTERISTICA DE LA PLATAFOMA EDUCATIVA

- Sistema intuitivo e interfaz de navegación sencilla
- Flexible y dispone de funcionalidades
- Facilita la comunicación de los docentes y estudiantes
- Promueve actividades de aprendizaje y hacer un seguimiento exhaustivo del trabajo de los estudiantes
- Ayuda al aprendizaje cooperativo ya que permite la comunicación a distancia mediante foros, correo y chat.
- Sistema de gestión de aprendizaje más utilizado por organizaciones
- Desarrolla, gestiona exámenes en línea
- Lleva registro de acceso de los estudiantes y un historial de las actividades de cada estudiante
- Gestión Administrativa
- Gestión Financiera

REQUISITOS PARA ACCESO A LA PLATAFORMA VIRTUAL

- Disponer de ordenador en buenas condiciones
- Conexión estable a Internet
- Navegador google chrome (recomendable)
- Credenciales de acceso a la plataforma (el usuario y contraseña) el área de Secretara General entrega por medio de correo electrónico personal

1. INGRESO A LA PLATAFORMA Q10 ACADÉMICO

Para ingresar al sistema, deben hacerlo a través de la página web de la institución o escribiendo el siguiente link en el buscador:

<http://pedagogicomariamadre.q10.com/>

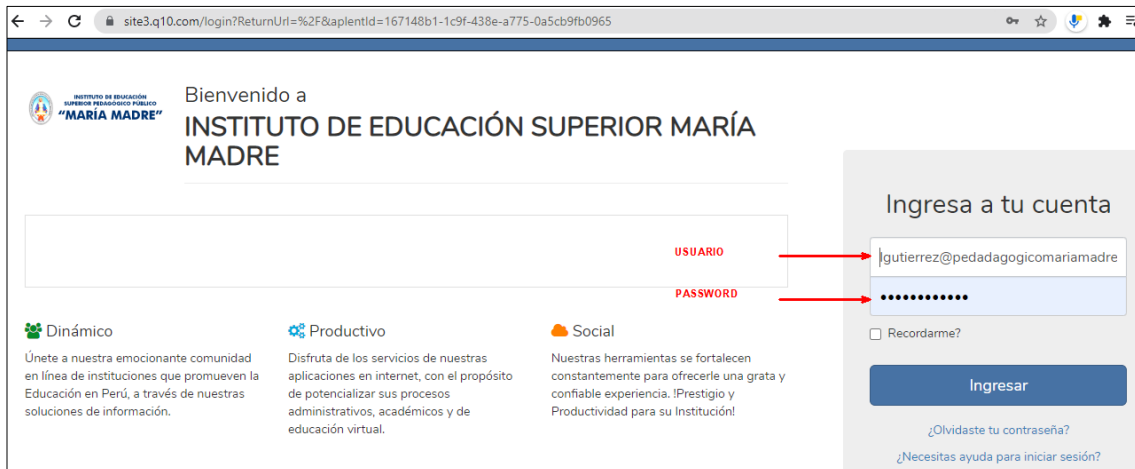


Figura 1

Debe registrar su respectivo usuario y contraseña para poder ingresar a la plataforma del Q10 Académico.

2. CAMBIO DE CONTRASEÑA

Una vez dentro del sistema, si desea cambiar la contraseña, ubique en la parte superior derecha de la pantalla el nombre del usuario y le da clic para que se pueda desplegar el menú de opciones. Seleccione la opción cambiar contraseña:

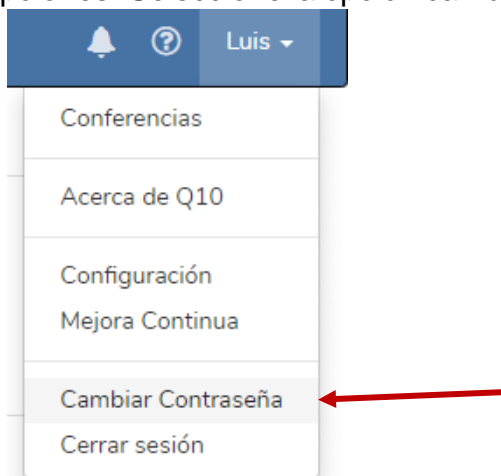


Figura 2

3. MODULO INSTITUCIONAL

En el módulo institucional, el docente puede acceder las siguientes opciones: Estudiantes y Bienestar Institucional

3.1 Estudiantes:

En esta opción de estudiante, el docente tiene el ítem de Observador de Estudiante

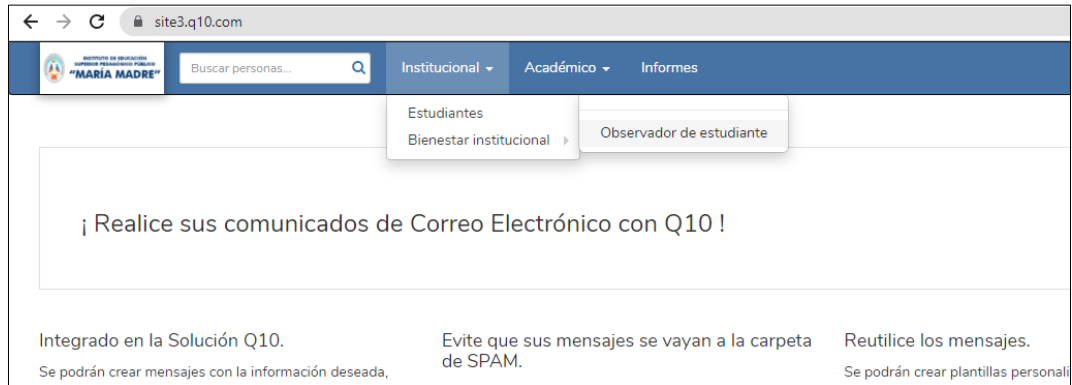


Figura 3

3.1.1 Observador Estudiante: En este ítem el docente puede registrar comentarios de los alumnos que tenga asignados.

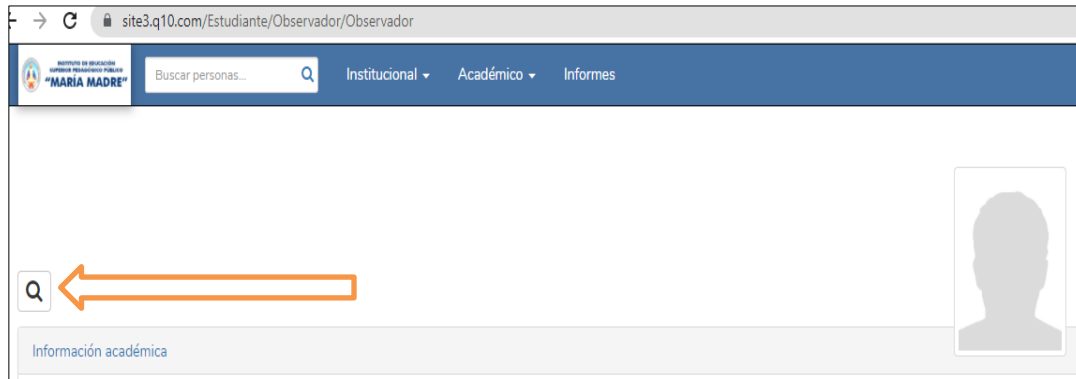


Figura 4

Seleccionamos al estudiante que se le hará la observación:

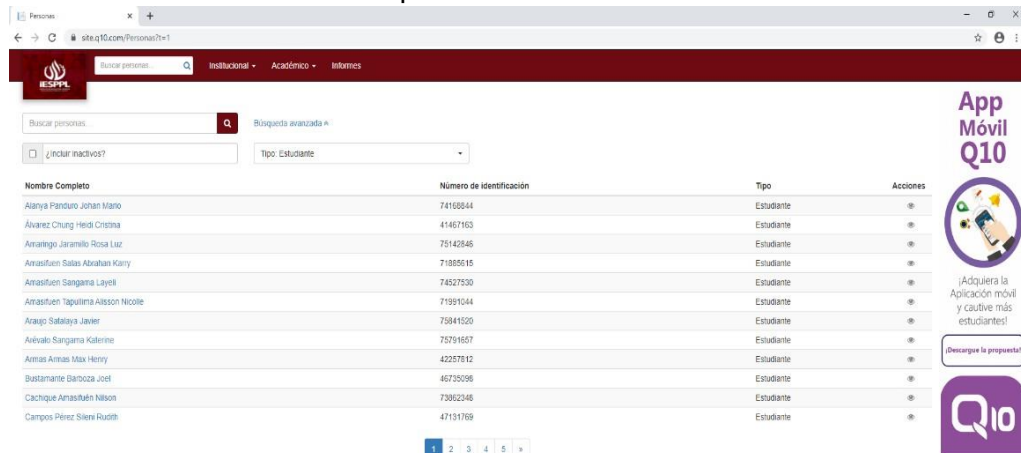


Figura 5

Se despliega la información del estudiante y seleccionamos la opción de registrar observación.

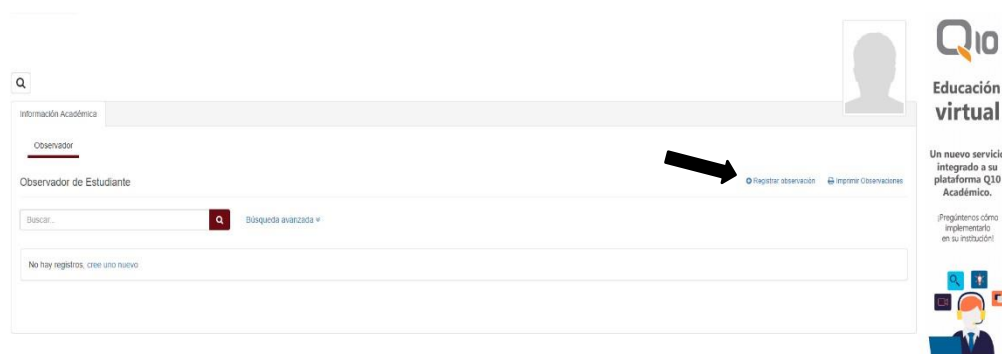


Figura 6

Escribimos la respectiva observación.

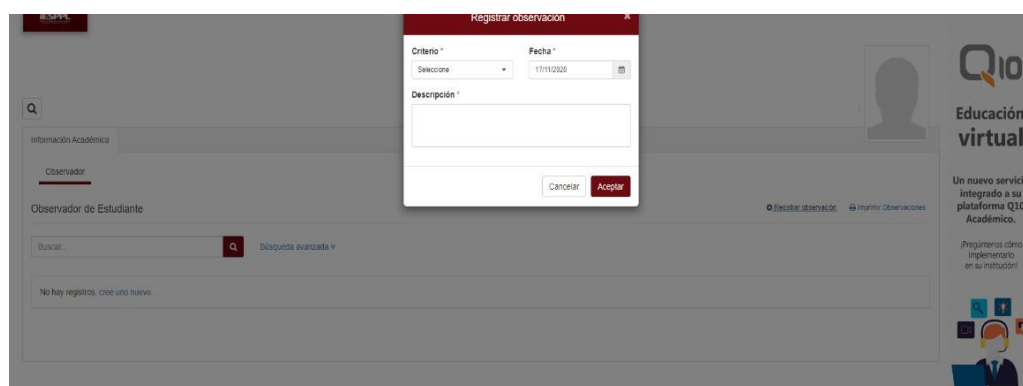


Figura 7

3.2 Bienestar Institucional:

Es esta opción, el docente puede responder las encuestas que tenga asignadas por el área administrativa de la institución.

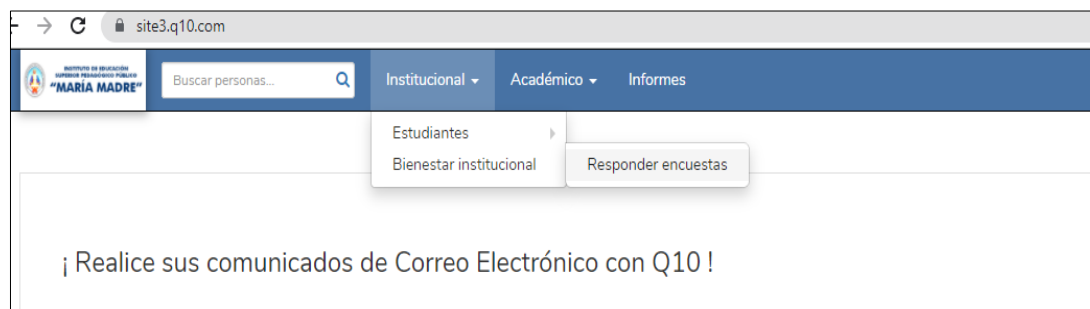


Figura 8

4. MODULO ACADEMICO

En este Módulo Académico el docente puede acceder a las siguientes opciones: Evaluaciones, Horarios y Educación Virtual

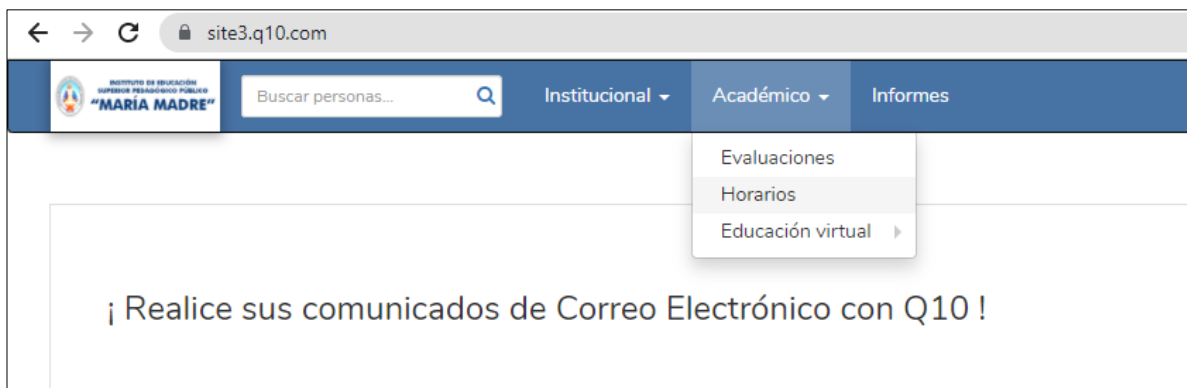


Figura 9

4.1 Evaluaciones:

En esta opción, el docente selecciona la sede - turno que tiene asignado para dictar clases en un periodo académico y luego selecciona el curso.

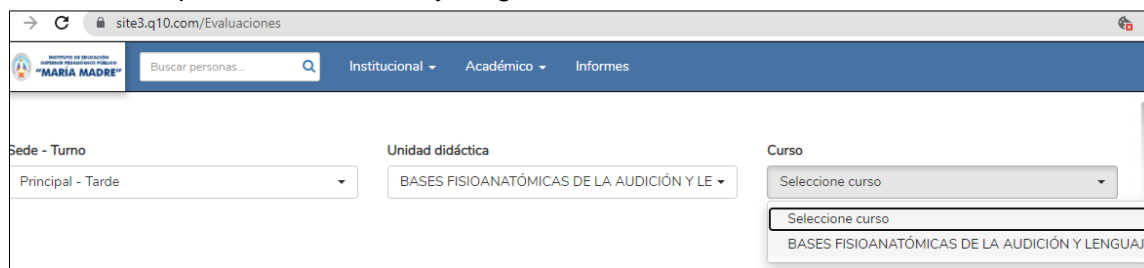


Figura 10

Una vez seleccionada la sede – turno y el curso, se despliega un cuadro informativo del curso que está dictando el docente, con la lista de estudiantes del mismo y los parámetros de evaluación establecidos por el área académica.

Sede - Turno: Principal - Mañana
 Docente: MERCEDES TRINIDAD ANDRADE CAMONES
 Horario esta semana: 001 - AULA5 lu 12:30-2pm

Evaluaciones / Registro de inasistencias

Exportar a PDF | Mostrar auditoría | Cerrar curso

N°	ESTUDIANTE	PRODUCTOS DE PROCESO				AUTOEVALUACION Y COEVALUACION			PRC
		Producto 1	Producto 2	Producto 3	25%	AUTOEVALUACIÓN	COEVALUACIÓN	15%	
1	Arquinigo Hernandez Betzabé Madeleir	33.34%	33.34%	33.32%	25%	50%	50%	15%	
2	Arroyo Mústiga Miriam Elizabeth								
3	Bandan Soto Daysi Yulissa								
4	Bandan Soto Diana Carolina								
5	Barzola Limaco Violeta Fortunata								
6	Castañeda Vilca María Salomé								
7	Corimayhua Luque Diana								
8	Cortez Neciosup Patricia Del Pilar								
9	Eñico Tacza Adaya Camila								
10	Escate Cabides Alicia Ariana								
11	Fasanando Lozano Susan Alexandra								
12	Guzman Neyra Alejandra Haydee								
13	Herrera Verastegui Rosa								
14	Huaman Lopez Gustavo Daniel								
15	Lugo Moreno Annel								

Figura 11

En esta opción también se puede registrar la inasistencia de los estudiantes.

Sede - Turno: Principal - Mañana
 Docente: MERCEDES TRINIDAD ANDRADE CAMONES
 Horario esta semana: 001 - AULA5 lu 12:30-2pm

Evaluaciones | **Registro de inasistencias**

Exportar a PDF | Mostrar auditoría | Cerrar curso

N°	ESTUDIANTE	PRODUCTOS DE PROCESO				AUTOEVALUACION Y COEVALUACION			PRC
		Producto 1	Producto 2	Producto 3	25%	AUTOEVALUACIÓN	COEVALUACIÓN	15%	
1	Arquinigo Hernandez Betzabé Madeleir	33.34%	33.34%	33.32%	25%	50%	50%	15%	
2	Arroyo Mústiga Miriam Elizabeth								
3	Bandan Soto Daysi Yulissa								
4	Bandan Soto Diana Carolina								
5	Barzola Limaco Violeta Fortunata								
6	Castañeda Vilca María Salomé								

Figura 12

N°	ESTUDIANTE	INAS. ACUM	6/09/2021	13/09/2021	20/09/2021	27/09/2021	4/10/2021	11/10/2021	18/10/2021
1	Arquinigo Hernandez Betzabé Madelei	0	x	x	x	x	x	x	x
2	Arroyo Mústiga Miriam Elizabeth	0	x	x	x	x	x	x	x
3	Bandan Soto Daysi Yulissa	0	x	x	x	x	x	x	x
4	Bandan Soto Diana Carolina	0	x	x	x	x	x	x	x
5	Barzola Limaco Violeta Fortunata	0	x	x	x	x	x	x	x
6	Castañeda Vilca María Salomé	0	x	x	x	x	x	x	x
7	Corimayhua Luque Diana	0	x	x	x	x	x	x	x
8	Cortez Neciosup Patricia Del Pilar	0	x	x	x	x	x	x	x
9	Eñico Tacza Adaya Camila	0	x	x	x	x	x	x	x
10	Escate Cabides Alicia Ariana	0	x	x	x	x	x	x	x
11	Fasanando Lozano Susan Alexandra	0	x	x	x	x	x	x	x

Figura 13

Si el docente registra la inasistencia de un estudiante y el estudiante presenta la justificación por su no presencia en el curso, el docente puede registrar la justificación.

N°	ESTUDIANTE	INAS. ACUM
1	Arquinigo Hernandez Betzabé Madelei	0
2	Arroyo Mústiga Miriam Elizabeth	0
3	Bandan Soto Daysi Yulissa	0
4	Bandan Soto Diana Carolina	1
5	Barzola Limaco Violeta Fortunata	0
6	Castañeda Vilca María Salomé	0
7	Corimayhua Luque Diana	0
8	Cortez Neciosup Patricia Del Pilar	0
9	Eñico Tacza Adaya Camila	0

Figura 14

4.2 Horarios:

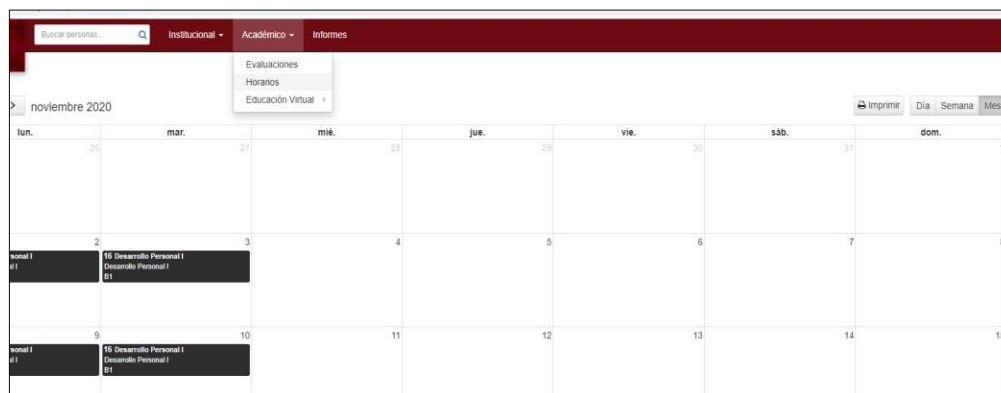
En esta opción el docente puede ver la programación de su horario de clases por día, semana y mes, incluso puede imprimirlo:



Figura 15

Horario detallado por mes.

Figura 16



4.3 Educación Virtual:

En éste ítem, el docente tiene dos opciones, Cursos virtuales y aula virtual:

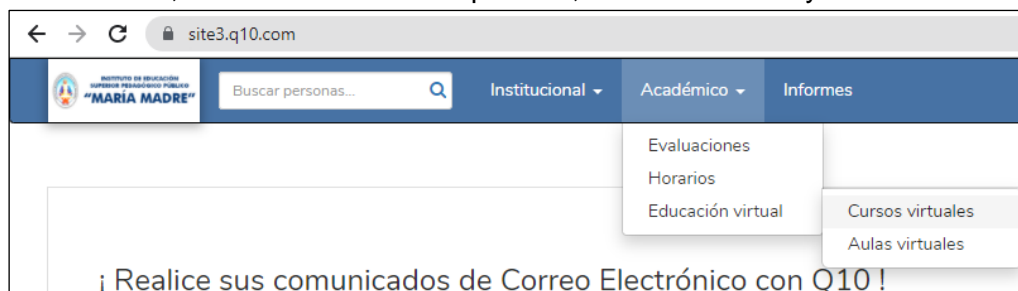


Figura 17

4.3.1 Cursos Virtuales:

En esta opción, el docente puede crear plantillas virtuales para los cursos que tenga asignados en el periodo académico, con las cuales puede estructurar las lecciones del curso de forma virtual e implementar una serie de recursos como contenidos, foros, tareas, evaluaciones en línea y estadísticas de las interacciones virtuales que tienen los alumnos.

Cuando un curso tiene interacción virtual, éste se pone de color azul:

The screenshot shows a web interface for 'Cursos Virtuales'. At the top, there is a search bar with the text 'Buscar cursos virtuales...', an 'Exportar' button, and a 'Búsqueda avanzada' link. Below the search bar are several filters: 'Período: 2021-II', 'Programa de Estudio: Todos', 'Unidad didáctica: Todos', and 'Estado: Disponible, En Progreso'. The main content is a table with the following columns: 'Curso', 'Periodo', 'Asignatura', 'Docente', 'Estado', and 'Acciones'. The table lists five courses, all of which are highlighted in blue, indicating they have virtual interaction. Each course has an eye icon and a plus sign in the 'Acciones' column.

Curso	Periodo	Asignatura	Docente	Estado	Acciones
ARTE, CREATIVIDAD Y APRENDIZAJE - TM	2021-II	ARTE, CREATIVIDAD Y APRENDIZAJE	ANA ISABEL CORREA COLONIO	En Progreso	👁️ +
BASES FISIOANATÓMICAS DE LA AUDICIÓN Y LENGUAJE	2021-II	BASES FISIOANATÓMICAS DE LA AUDICIÓN Y LENGUAJE	ALDO ALFREDO API CASTILLO	En Progreso	👁️ +
BASES SOCIO-AFECTIVAS DEL LENGUAJE Y EL HABLA	2021-II	BASES SOCIO-AFECTIVAS DEL LENGUAJE Y EL HABLA	ALDO ALFREDO API CASTILLO	En Progreso	👁️ +
CURRICULA DE EDUCACIÓN PRIMARIA II - TM	2021-II	CURRÍCULO DE EDUCACIÓN PRIMARIA - II	MERCEDES TRINIDAD ANDRADE CAMONES	En Progreso	👁️ +
CURRICULO DE EDUCACIÓN INICIAL II - TM	2021-II	CURRÍCULO DE EDUCACIÓN INICIAL - II	MARIA ELENA LUCERO TENORIO DE VASQUEZ	En Progreso	👁️ +

Figura 18

Para la configuración virtual de los cursos, el docente selecciona el curso que desea que tenga este tipo de interacción y en la columna acciones le da clic en el icono de “+”.

Esta interacción virtual del curso la puede configurar el docente en cada ciclo académico para los cursos que tenga asignados o el personal del área académica puede elaborar plantillas de cursos virtuales más generalizadas y estandarizadas para solo asignárselas al docente y que éste solo actualice cierta información de la plantilla virtual.

The screenshot shows the configuration interface for a virtual course. It includes several sections: 'Anuncios' (Announcements) with a text box and a 'Cargar archivo' button; 'Lecciones' (Lessons) with a 'Crear lección' button; 'Foros' (Forums) with a 'Crear foro' button; and 'Tareas' (Tasks) with a 'Crear tarea' button. Red boxes and arrows highlight specific features: 'Recursos a implementar dentro de las lecciones: contenidos, foros, tareas y cuestionarios' (Resources to implement within lessons: contents, forums, tasks, and questionnaires); 'El docente en ésta opción puede registrar los anuncios que desee y subir archivos' (The teacher in this option can register the announcements they wish and upload files); 'Adjuntar documentos para que el alumno los pueda descargar' (Attach documents so that the student can download them); and 'Creación de lecciones o contenidos del curso' (Creation of lessons or course content).

Figura 19

4.3.1.1 Configuración de Lecciones:

Damos clic en crear lección o en el icono de maletín blanco dentro del recuadro naranja; se coloca e Título de la Lección, si la lección es obligatoria y restringir fecha.

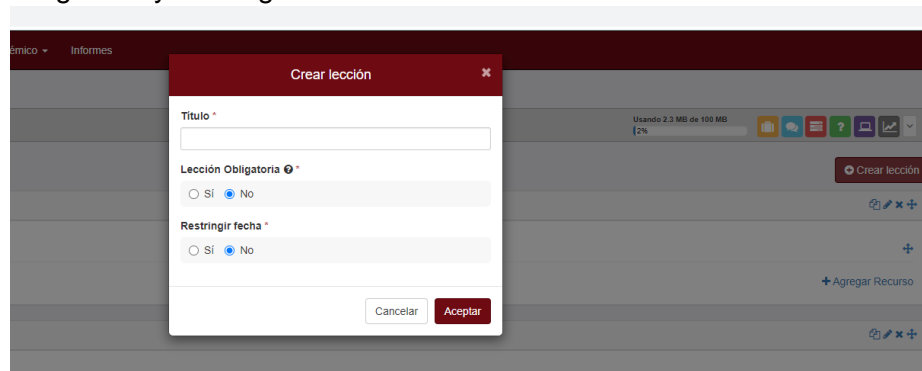


Figura 20

Damos clic sobre la lección creada para agregar recursos dentro de ella.



Figura 21

Asignación de recursos a la lección seleccionada.

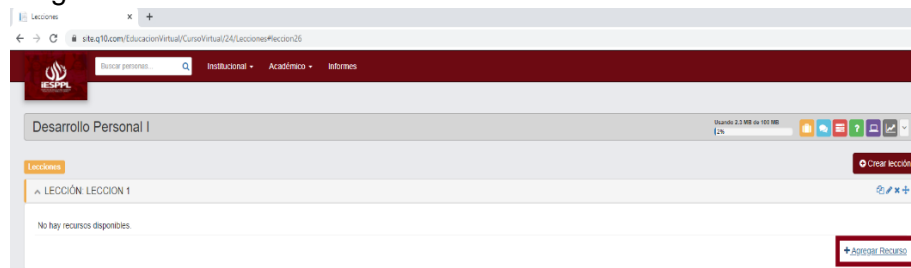


Figura 22

Selección de los recursos que se pueden integrar a la lección seleccionada: contenido, foro, tarea, cuestionario o evaluación en línea.



Figura 23

Contenido: En este recurso se puede registrar contenido de una lección bajo una hoja en digital que tiene funciones de Word y al termino damos clic y aceptar:

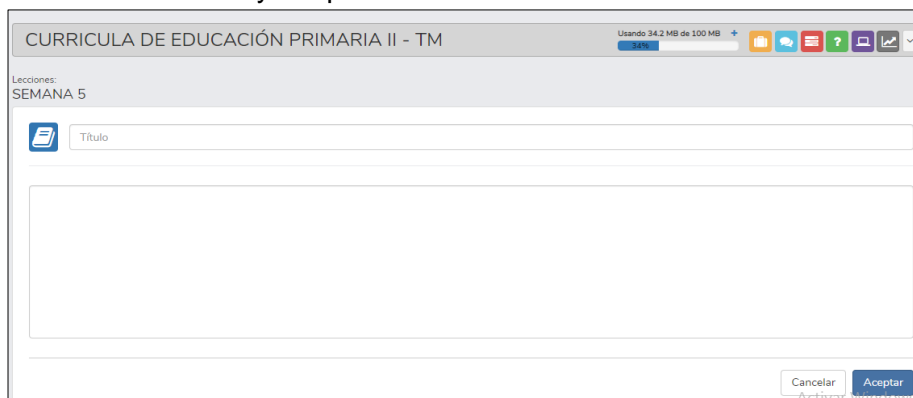


Figura 24

A este recurso “contenido” lo podemos editar, eliminar o adjuntarle un archivo para complementar la información del mismo.

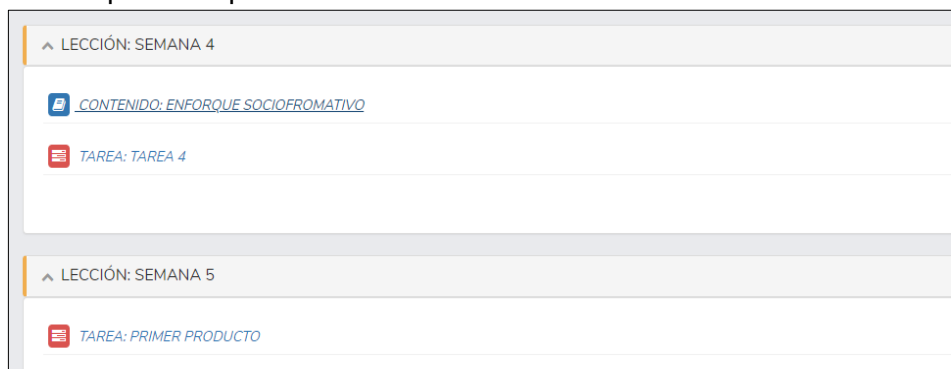


Figura 25

4.3.1.2 Foro:

Este recurso sirve para crea una interacción directa entre el docente y los alumnos del curso para realizar una presentación o para discutir de un tema específico:



Figura 26

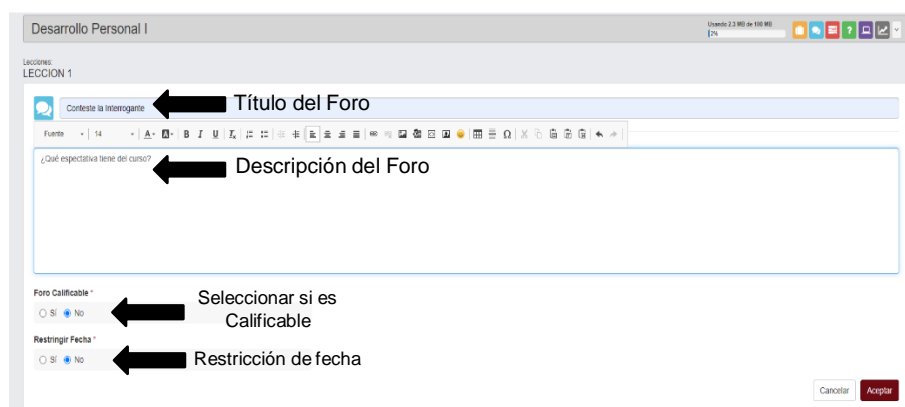


Figura 27

Vista del Foro

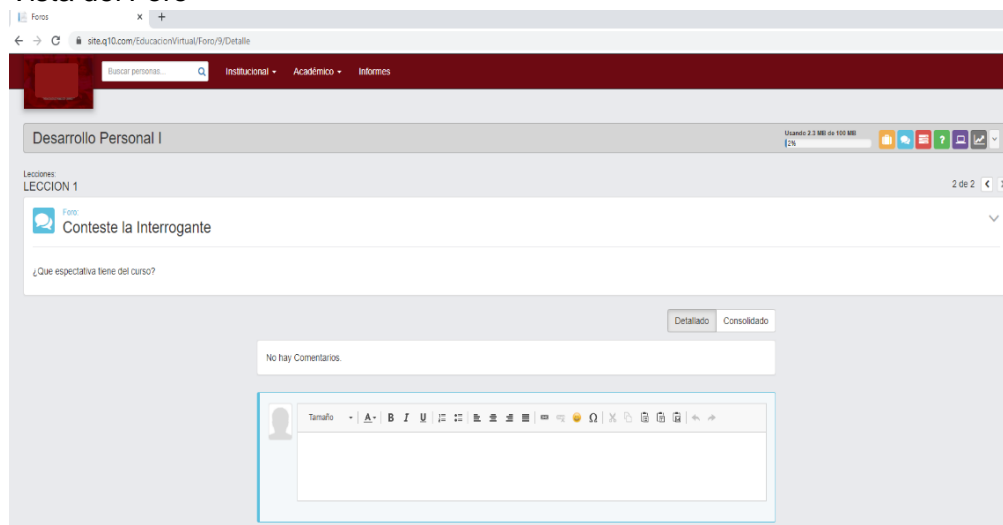


Figura 28

4.3.1.3 Tarea:

En este recurso, el docente puede compartir los parámetros de una tarea para que el alumno presente una tarea y la adjunte a través de la plataforma. En esta sección el docente también puede compartir videos formativos a sus estudiantes.



Figura 29

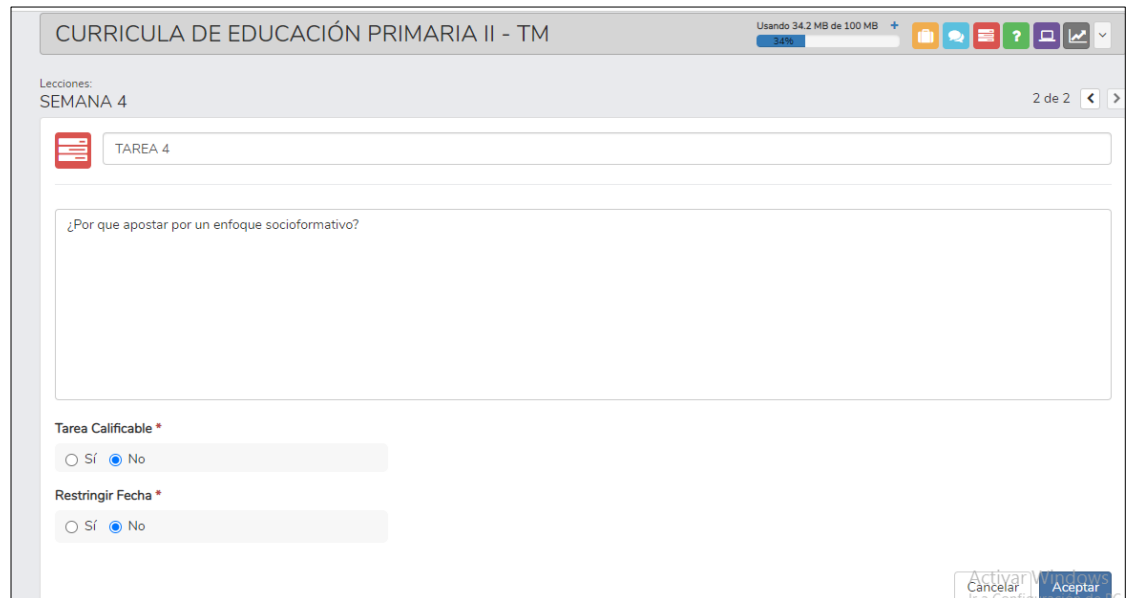


Figura 30

En la sección de la tarea, el docente puede verificar quienes han sido los estudiantes que han entregado la tarea, los que han sido evaluados y los que están pendientes.

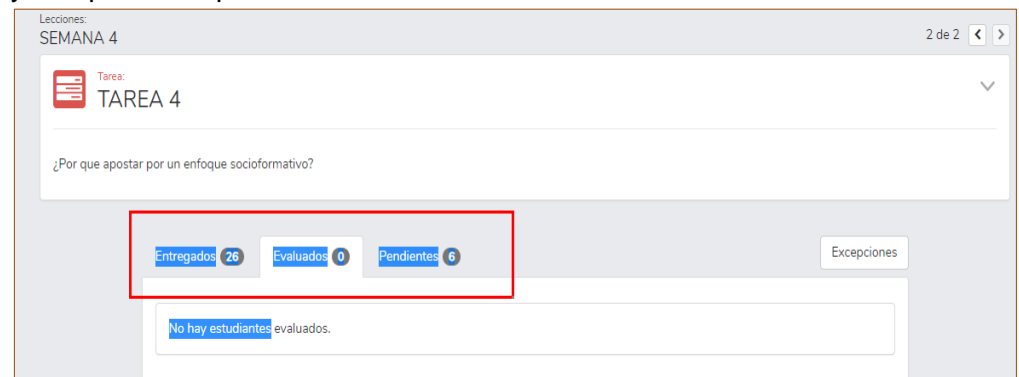


Figura 31

4.3.1.4 Cuestionarios:

En esta dependencia el docente puede configurar sus exámenes en línea para que el alumno responda desde su plataforma con su usuario y contraseña asignado.



Figura 32

Estos exámenes se configuran para que tengan una duración específica, día, hora y fecha para realizarlo, número de intentos, visualización de respuestas una vez el alumno envía su examen, número de preguntas que puede visualizar el estudiante por página, que las preguntas se muestren de forma aleatoria y que el alumno pueda devolverse para revisar las preguntas que está respondiendo.

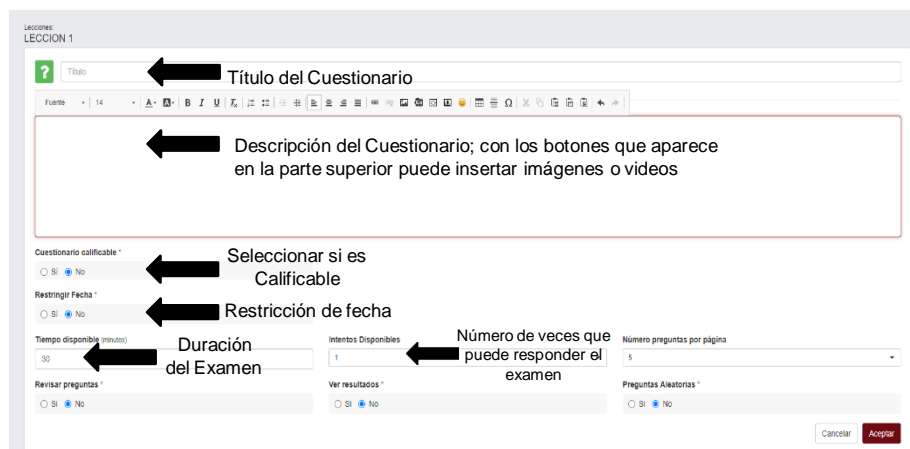


Figura 33

Una vez configurados los elementos del examen en línea, se deben estructurar las preguntas. El sistema ofrece varias opciones de preguntas: Verdadero / falso, Selección única respuesta, Selección múltiple respuesta, rellene los espacios, apareamiento, Página | 23 descriptiva e importar desde un banco de preguntas en donde se va creando un repositorio o back up de varias preguntas que se han creado previamente:

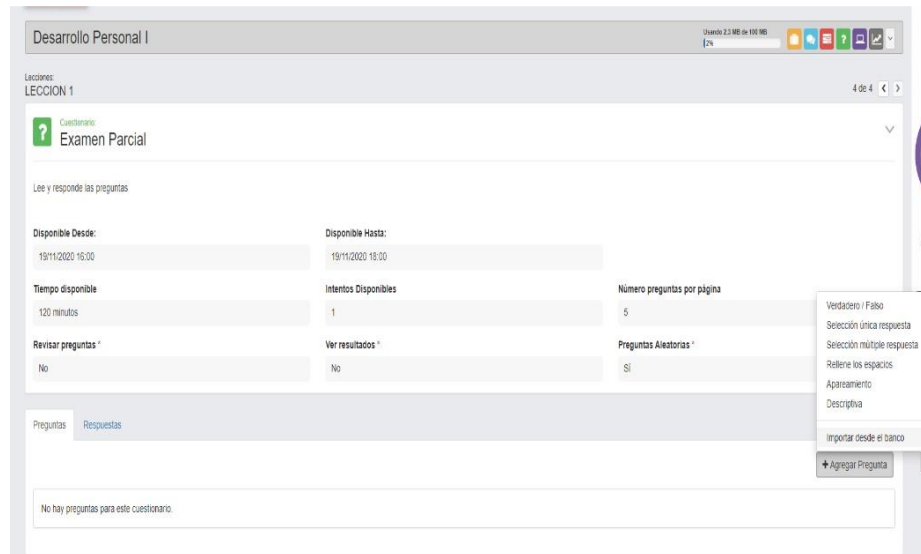


Figura 34

4.3.2 Aulas Virtuales:

Esta opción de aula virtual se activa como un servicio adicional a solicitud de la institución y permite dictar clases en vivo de forma remota.

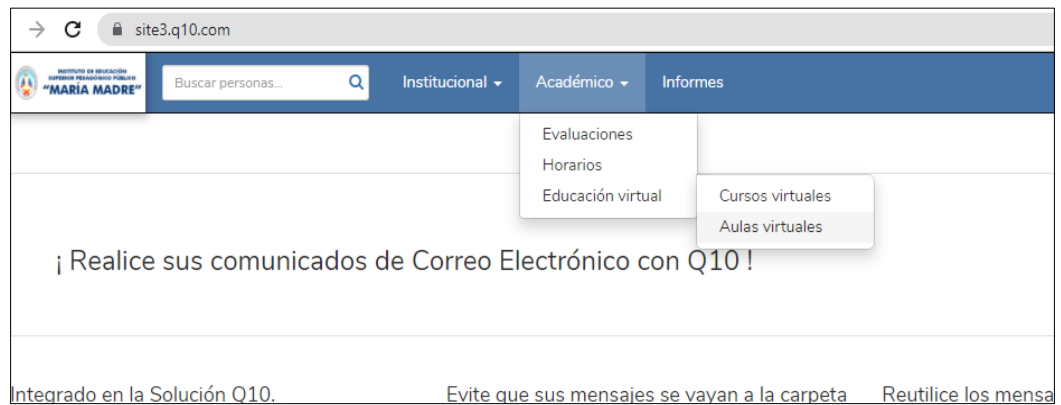


Figura 35

En la opción de aulas virtuales el docente puede visualizar la programación de su próxima clase virtual, las clases virtuales ya dictadas y que quedan grabadas en la plataforma, el detalle de conexión de los alumnos conectados en la clase, permitiendo sacar un informe en Excel para determinar la hora de ingreso a la sesión y la hora en la cual se retira de la clase; lo anterior con el fin de tener un control del tiempo en el que el estudiante estuvo presente y tomarlo como un registro de asistencia.

GLOSARIO

Aula Virtual

Nos referimos al entorno donde se realiza la formación, donde están los contenidos del curso y todas las herramientas de comunicación para llevarlo a cabo.

Educación a distancia

Aquella formación en la que el alumno no debe estar presente en el lugar donde se imparte. No obstante, se utiliza más para referirse a aquella educación que no necesita un excesivo uso de la tecnología. Por ejemplo, se envía un CD o un manual al alumno para que estudie a su ritmo.

E-learning

El significado de e-learning viene de "electronic learning" o aprendizaje electrónico, en inglés. Es el proceso de aprendizaje que se lleva a cabo a través de Internet mediante la utilización de medios electrónicos. El usuario interactúa con el material mediante la utilización de diversas herramientas informáticas.

Conferencia

Charla donde se habla o exponen diferentes conceptos de interés común, las conferencias se realizan ante un público interesado, lo que posibilita la interacción del ponente con el auditorio mediante preguntas y respuestas.

URL significa Uniform Resource Locator, es decir, localizador uniforme de recurso y se refiere a la dirección única que identifica a una página web en Internet.

Usuario: Es una persona que utiliza un sistema informático. Para que los usuarios puedan obtener seguridad, acceso al sistema, administración de recursos, etc, dichos usuarios deberán identificarse.

Contraseña: Los usuarios utilizan una interfaz de usuario para acceder a los sistemas, el proceso de identificación es conocido como identificación de usuario o acceso del usuario al sistema (del inglés: "login").

Navegador web: (en inglés, *web browser*)

Es una aplicación o programa que permite el acceso a la Web, interpretando la información de distintos tipos de archivos y sitios web para que estos puedan ser vistos. El navegador usado es Chrome